

21/2/2018

NOTA INTERNA



EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO  
PASTO SALUD E.S.E

### NOTA INTERNA

736

### GERENCIA

Fecha: 21/02/2018 14:38:03

De: ANA BELEN ARTEAGA TORRES

Cargo: GERENTE

Para: HENRY RODRIGUEZ CARDENAS

Cargo: Jefe oficina Asesora Comunicacion y Sistemas

Asunto: PLANES OFICINA DE SISTEMAS 2018

Oficio Relacionado: 510-991

PARA SU CONOCIMIENTO Y FINES PERTINENTES ADJUNTO LA APROBACIÓN DE LOS SIGUIENTES PLANES: PLAN DE GERENCIA DE LA INFORMARON 2018, PLAN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, PLAN DE COMUNICACIONES 2018 Y PLAN DE MEJORAMIENTO DE ESTRATEGIA DE GOBIERNO EN LINEA 2018

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO PASTO SALUD E.S.E. OFICINA DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS	
No. <u>20</u>	
Fecha: <u>21/2/2018</u>	
Hora: <u>4:10 P</u>	
Recibido: <u>Henry</u>	
Anexo: <u>7 Hojas</u>	

ANA BELEN ARTEAGA TORRES

GERENTE

SIETE HOJAS

Cristina M.

Anexo (s):

Elaboro:



AGENCIA SOCIAL DEL ESTADO  
PASTO SALUD E.S.E

**PLAN DE SEGURIDAD INFORMATICA**

**VIGENCIA 2018**

PROCESO GERENCIA DE LA INFORMACION

Objetivo estratégico:

Mejorar continuamente los procesos de direccionamiento, gerencia, atención al cliente asistencial y de apoyo administrativo, mediante la implementación de procesos de mejoramiento de la calidad y asumiendo los resultados de autoevaluaciones periódicas.

OBJETIVO ESPECIFICO 2018	META 2018	ACCIONES	CICLO PWA	RESULTADOS ESPERADOS	INDICADORES	MEDIOS DE VERIFICACION			PLAZOS		LIDER	RESPONSABLE
						INICIO	FIN	FIN	FIN			
Garantizar respaldo y seguridad a la información que generan los procesos de la Empresa Social del Estado Pasto Salud ESE.		1. Reformular el documento Sistema de Gestión de seguridad de la información.	PLANEAR	Documento actualizado a la normatividad y políticas sobre seguridad de la información para el personal de Pasto Salud E.S.E.	RESULTADO: Documento revisado y actualizado presentado al Jefe de la oficina de sistemas con los ajustes que se implementaron durante 2018.	FEVERO	FEVERO	FEVERO	FEVERO	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Profesional Universitario	
		2. Instalar, actualizar y mantener el estado de conexión del antivirus Symantec en todos los equipos activos de la empresa	HACER	Tasa de riesgo para la seguridad <= 7%	EFFECTIVIDAD: (No de ataques bloqueados prevenidos/No total de ataques) x 100	ENERO	ENERO	ENERO	ENERO	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Equipo Oficina Asesora de Comunicaciones y Sistemas	
		3. Concientizar y comunicar la política de seguridad de la información a grupos primarios de la entidad.	HACER	Minimizar el riesgo de pérdida de información en los equipos de computo.	COBERTURA: (No de equipos con protección de antivirus/Total de equipos activos) x 100%	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	NOVIEMBRE	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Profesional Universitario	
		4. Reportar los incidentes de caídas de conectividad e internet por la plataforma Ostickels.	HACER	Efectividad en la socialización de la política de seguridad de la información.	IMPACTO: Número de personas que pasaron la evaluación aplicada/ Total de personal evaluadas	FEVERO	FEVERO	FEVERO	FEVERO	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Profesional Universitario	
		5. Verificar la correcta ejecución y almacenamiento de los Backups de las Bases de Datos programadas: SIOS, GENOVA, NOMINA y SICA.	HACER	Resolver oportunamente los incidentes presentados por caída de conectividad (Red de datos e internet)	EFICIENCIA: (No de incidentes por caída de conectividad atendidos y cerrados/ Total de incidentes abiertos y reportados por caída de conectividad x 100%)	ENERO	ENERO	ENERO	ENERO	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Profesionales Universitarios Sistemas, Tecnicos Sistemas.	
		6. Realizar auditoría informática al 5 IPS (San Vicente Hospital Civil, Hospital Rosa Lorentzo, Progreso y Pandiaco)	VERIFICAR	Lograr un 90% de efectividad en el procedimiento de copias de seguridad de las Bases de Datos automáticas de la NOMINA, SICA que se realicen durante el mes.	EFFECTIVIDAD: (No de copias mensuales programadas/Total de copias realizadas) x 100%	ENERO	ENERO	ENERO	ENERO	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Profesional Universitario	
		7. Implementar Acciones de mejora después de la auditoría.	ACTUAR	Verificar el estado actual de la seguridad informática y de la información en las IPS auditadas	COBERTURA: (Número de no conformidades detectadas en la auditoría/ No de ítems de seguridad de la información evaluados)	ABRIL	ABRIL	ABRIL	ABRIL	Jefe Oficina Asesora Comunicaciones y Sistemas	Profesional Universitario	

PROYECTO Y REVISÓ

HENRY LUIS RODRIGUEZ CARDENAS  
JEFE OFICINA ASESORA DE COMUNICACIONES Y SISTEMAS

APROBO

ANA BELEN ARTEAGA TORRES  
GERENTE