

Generación de Informes Citas Por Tipo de Consultas

1- Ingreso al Reporteador:

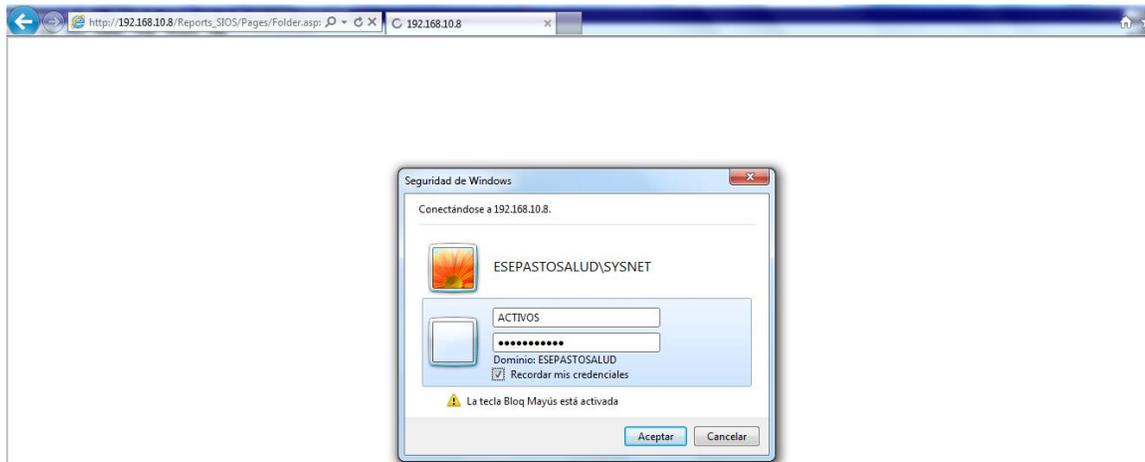
En el siguiente link puede acceder al reporteador, utilizar Internet Explorer.

http://192.168.10.8/Reports_SIOS/Pages/Folder.aspx?ItemPath=%2fRedes&ViewMode=List

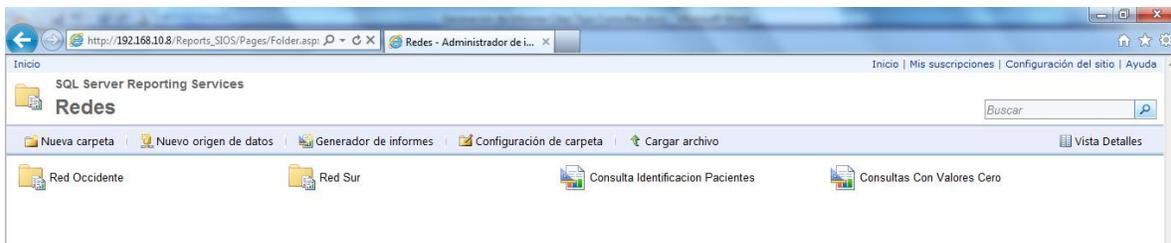
En la siguiente ventana debe ir la siguiente información:

Usuario: ACTIVOS

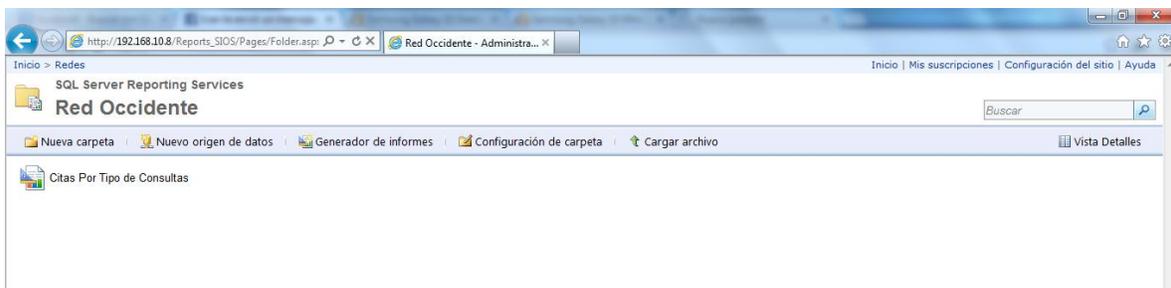
Clave: f31P35C2010



Al ingresar correctamente debe aparecer la siguiente pantalla, para este informe debe ingresar en la carpeta "Red Occidente".



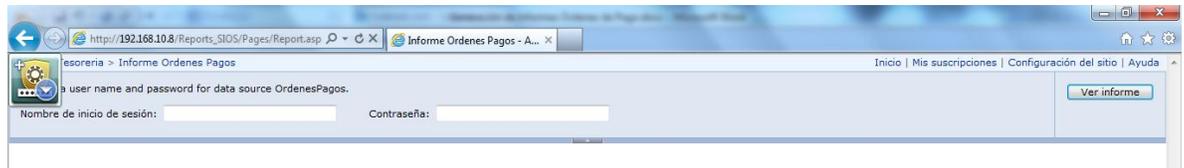
Dentro de la carpeta "Red Occidente" esta el reporte solicitado.



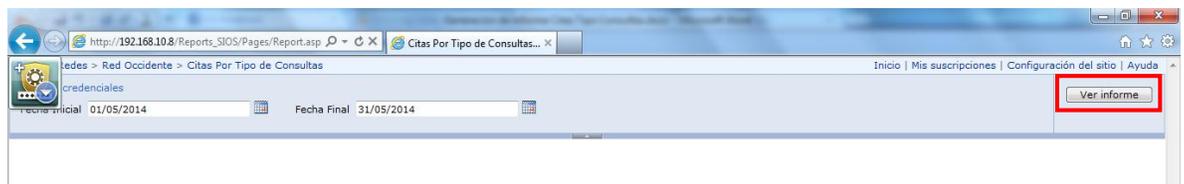
- 2- Generación de los informes: Al hacer click en el informe, el sistema le solicita ingresar usuario y contraseña, en esta ventana se debe ingresar el usuario y contraseña para el ingreso a SIOS. Debido a que el informe está apuntando a la base de respaldo, puede ser que el usuario no funcione en ese caso utilizar el siguiente:

Usuario: sa

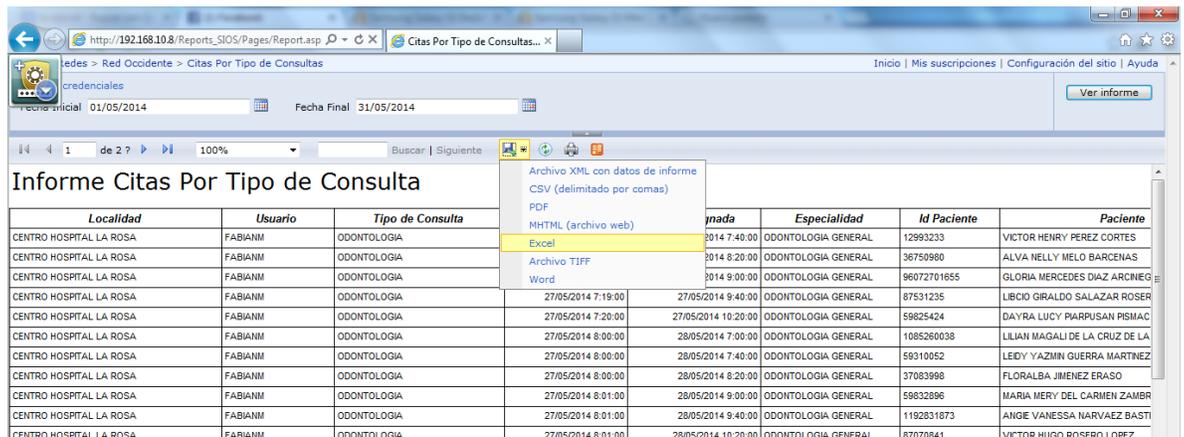
Contraseña: f31P35C2010



- 2.1- Filtros para el informe: Los filtros son fecha inicial y fecha final. Una vez ingresadas las fechas se hace click en el botón Ver Informe.



- 3- Exportación del informe. Una vez generado el informe, se hace click en el botón para exportar, como se muestra a continuación y se elige el formato al cual se desea exportar.



ATT.

Arvey A. Vallejo Narváez

Soporte SYSNET